

REGULAMIN SKLEPU

1. Sklep Ezop.com.pl jest prowadzony przez firmę:

Agencja Edytorska EZOP s.c.

Elżbieta i Mariola Cichy

al. Zjednoczenia 1 m. 226, 01-829 Warszawa

tel. (22) 834 17 56, e-mail: redakcja@ezop.com.pl

NIP: 118-00-23-746, REGON 012006826

KONTO BANKOWE: 44 1240 6322 1111 0000 4606 7515

dalej nazywany „**Sprzedawcą**”.

2. Sklep prowadzi sprzedaż detaliczną towarów za pośrednictwem sieci Internet.
3. Siedziba Sklepu mieści się w Warszawie, przy al. Zjednoczenia 1/226. Kontakt ze Sklepem jest możliwy od poniedziałku do piątku w godz. 8-16 pod nr tel. 22 834 17 56 lub poprzez e-mail: redakcja@ezop.com.pl.
4. **Kupującym** może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, dalej nazywana „**Klientem**”.
5. Wszystkie towary oferowane w Sklepie – z wyjątkiem oznaczonych jako Outlet - są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz zostały legalnie wprowadzone na rynek polski. Wszystkie towary, teksty, grafiki znajdujące się na stronie internetowej są własnością Agencji Edytorskiej EZOP i są chronione na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawa autorskiego i praw pokrewnych (Dz. U. 1994 r. Nr 24 poz. 83 z późn. zm.) oraz prawa własności przemysłowej (Dz. U. z 2003 r. Nr 119, poz. 1117 z późn. zm.). Użytkownik zobowiązuje się do korzystania ze strony internetowej wyłącznie w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. Informacje znajdujące się na stronie Sklepu nie stanowią oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego. **Klient**, składając zamówienie za pomocą mechanizmów dostępnych na stronie Sklepu, składa ofertę kupna określonego towaru. Moment zawarcia umowy kupna-sprzedaży następuje podczas pisemnego potwierdzenia odbioru towaru przez **Klienta** na liście przewozowym przesyłki.
7. Wszystkie ceny w Sklepie podane są w złotych polskich i zawierają podatek VAT. Wiążąca dla stron transakcji jest cena widniejąca przy towarze w momencie złożenia zamówienia przez **Klienta**.
8. **Sprzedawca** zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian cen towarów znajdujących się na stronie. Wprowadzone zmiany nie mają zastosowania do zamówień złożonych przed zmianą ceny.
9. **Sprzedawca** może wystawić fakturę VAT za zakup towarów oferowanych w Sklepie. Aby ją otrzymać, **Klient** powinien podczas składania zamówienia wypełnić w formularzu pola: Nazwa firmy i NIP.
10. **Klient** dokonujący zakupów wyraża zgodę na wystawienie dokumentu sprzedaży bez podpisu.
11. Zakupiony towar wraz z wybranym przez **Klienta** dokumentem sprzedaży (faktura/paragon) jest wysyłany wybranym przez **Klienta** przewoźnikiem (FedEx – firma kurierska lub InPost) na podany przez **Klienta** w formularzu zamówienia adres lub wręczany bezpośrednio przy odbiorze osobistym w siedzibie Sklepu.
12. **Klient** jest obciążany kosztami dostawy określonymi w punkcie 13 niniejszego Regulaminu.
13. Koszty dostawy wynoszą odpowiednio:

- a) za pośrednictwem firmy kurierskiej FedEx
 - przy płatności z góry (szybki e-przelew, karta, przelew tradycyjny) 15,00 zł,
 - przy odbiorze przesyłki (za pobraniem) 20,00 zł,
 - b) za pośrednictwem Inpost – 15,00 zł,
 - c) w przypadku odbioru osobistego z siedziby Sklepu 0 zł,
 - d) dla zamówienia o wartości minimum 150 zł brutto – dostawa 0 zł.
14. Firma kurierska i InPost dostarczają przesyłki w ciągu 2 dni roboczych po wysyłce z magazynu **Sprzedawcy**.
15. Możliwe są następujące formy płatności:
- a) E-transakcje: Szybki e-przelew lub karta płatnicza (rozliczenia tych transakcji przeprowadzane są za pośrednictwem PayU SA),
 - b) Gotówka (za pobraniem),
 - c) Przelew tradycyjny (nr konta 44 1240 6322 1111 0000 4606 7515).
16. W przypadku płatności przelewem tradycyjnym **Sprzedawca** czeka na wpływ środków 7 dni, po tym terminie w przypadku braku płatności, zamówienie **Klienta** zostaje anulowane.
17. **Sprzedawca** dokłada wszelkich starań, by korzystanie ze Sklepu było dla **Klienta** bezpieczne.
18. Zamówienia można składać 24 godziny na dobę.
19. Sklep oferuje dostawę zamówionych towarów na terenie Polski. Wysyłka za granicę może być zrealizowana po wcześniejszym ustaleniu szczegółów drogą e-mailową.
20. Wysyłki zamówień są realizowane w dni robocze. **Sprzedawca** dołoży starań, by towar jak najszybciej został przygotowany dla **Klienta** i wydany.
21. Wybór zamawianych towarów przez **Klienta** jest dokonywany poprzez ich dodanie do koszyka.
22. Po przejściu do kasy, **Klient** wypełnia formularz zamówienia i podaje dane: imię, nazwisko, adres, e-mail, telefon. W przypadku wyboru opcji kupna na fakturę, **Klient** podaje dane do faktury: nazwę firmy, adres, nr NIP. **Klient** podaje także adres do wysyłki towaru.
23. Zamówienia mogą być składane z zarejestrowanego konta **Klienta** lub bez logowania. **Klient** może założyć konto poprzez zaznaczenie opcji utworzenia konta w formularzu zamówienia.
24. Formularz zamówienia zawiera również podsumowanie zamówienia: wybrane towary, ich ilość i cenę, rodzaj dostawy i jej koszt oraz całkowitą wartość zamówienia.
25. W kolejnym kroku **Klient** określa sposób płatności i potwierdza akceptację niniejszego **Regulaminu**. Akceptacja **Regulaminu** jest niezbędna do realizacji zamówienia i finalizacji zakupów w Sklepie.
26. Po złożeniu zamówienia, **Klient** otrzymuje wiadomość e-mail zawierającą ostateczne potwierdzenie wszystkich istotnych elementów zamówienia.
27. **Klient**, który dokonał zakupu towaru w Sklepie, ma prawo zrezygnować z niego bez podania przyczyny w ciągu 14 dni od zawarcia umowy, czyli od dnia, w którym wszedł on w posiadanie Towaru. Aby skorzystać z prawa odstąpienia **Klient** przed upływem 14 dni musi poinformować **Sprzedawcę** o swojej decyzji poprzez wysłanie pocztą lub e-mailem jednoznacznego oświadczenia o odstąpieniu. Zwracany towar powinien być wolny od wad, uszkodzeń i śladów użytkowania. Nie ma przy tym znaczenia, czy przesyłka została dostarczona **Klientowi** kurierem, za pośrednictwem InPost, czy odebrał on towar w siedzibie Sklepu. Zwrot należy kierować na adres siedziby Sklepu z dopiskiem "zwrot". **Sprzedawca** zwróci **Klientowi**

wszystkie otrzymane od niego płatności, w tym również koszty dostawy zwracanego towaru (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez **Klienta** sposobu dostarczenia innego niż najtańszy sposób oferowany przez **Sprzedawcę**) niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym **Sprzedawca** został poinformowany przez **Klienta** o jego decyzji odstąpienia od umowy. **Sprzedawca** może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania towaru od **Klienta**.

28. W przypadku niezgodności towaru z umową, **Klient** ma prawo do złożenia reklamacji. Wyjątkiem są towary oznaczone jako Outlet, które nie podlegają reklamacji. **Sprzedawca** ponosi odpowiedzialność za wady towaru (rękojmia). Odpowiedzialność ta uregulowana jest w przepisach Kodeksu cywilnego. Reklamowany towar wraz z pismem określającym niezgodność (np. brak stron, błąd zadruku, uszkodzona okładka) oraz oczekiwania dotyczące sposobu realizacji zobowiązania (np. wymiana), **Klient** powinien przekazać bezpośrednio **Sprzedawcy** lub przesać na adres siedziby Sklepu, najlepiej niezwłocznie od dnia zawarcia umowy. **Sprzedawca** rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od daty otrzymania reklamowanego towaru. **Sprzedawca** powiadomi **Klienta** o wyniku reklamacji tą samą drogą, jaką przesłana została reklamacja, chyba że **Klient** zastrzeże inną formę kontaktu. Koszty reklamacji ponosi **Sprzedawca**.
29. Towary Outlet to książki z wadami i uszkodzeniami: porysowaną, zabrudzoną okładką, zagięciami, zżółknięciami, uszkodzonym grzbietem, rozdartymi stronami itp.
30. Towary Outlet podlegą zwrotowi jak towary pełnowartościowe, ale nie podlegają reklamacji, w tym wymianie na towar pełnowartościowy.
31. **Sprzedawca** zobowiązuje się do ochrony danych osobowych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych oraz Ustawą o świadczeniu usług drogą elektroniczną. **Sprzedawca** przetwarza dane w zakresie niezbędnym do przygotowania i wykonania umowy z **Klientem** w celu spełnienia obowiązków prawnych ciążyących na **Sprzedawcy** (przepisy o rękojmi, przepisy podatkowe, art. 6 ust. 1 c RODO), jak również w celu tworzenia analiz statystycznych na potrzeby wewnętrzne. Zasady gromadzenia, przetwarzania i wykorzystywania danych osobowych pozyskanych przez **Sprzedawcę** oraz prawa **Klienta** określa **Polityka prywatności**.
32. Żadne z postanowień niniejszego **Regulaminu** nie ma na celu naruszenia praw **Klienta**. Nie może być również w ten sposób interpretowane, gdyż w przypadku niezgodności jakiegokolwiek części **Regulaminu** z obowiązującym prawem **Sprzedawca** deklaruje bezwzględne podporządkowanie się i stosowanie tego prawa w miejsce zakwestionowanego przepisu **Regulaminu**.
33. Aktualna wersja regulaminu jest zawsze dostępna dla **Klienta** na stronie www.ezop.com.pl.
34. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się odpowiednie obowiązujące przepisy prawne. Kwestie sporne rozpatruje sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Sprzedawcy**.